



Schritt für Schritt zur Bewerbung Fortbildung

So bewerben Sie sich für die Fortbildung an der PH Steiermark:

1. Schritt:

Öffnen Sie in einem Browser folgende Seite: <https://www.ph-online.ac.at/phst>

2. Schritt:

Auf der Startseite finde Sie den Link „**hier an der PH-Stmk registrieren**“, folgen Sie dort den Anweisungen.

3. Schritt:

Nach Absenden Ihrer Registrierung erhalten Sie einen **Aktivierungslink**, den Sie bestätigen müssen.

Ist Ihre Registrierung nicht erfolgreich, erhalten Sie ein Mail mit einem Code, den Sie bitte umgehend an studienabteilung@phst.at senden.

Wir bearbeiten die Fehlermeldung (ev. bereits vorhandene Daten) und kontaktieren Sie so bald als möglich.

4. Schritt:

Wählen Sie ein Kennwort, dass Sie sich bitte zusammen mit der angegebenen Mailadresse bzw. den Zugangsdaten noch vor Abschluss der Registrierung notieren.

Sie benötigen diese Informationen für den neuerlichen Einstieg ins PH-Online System.

5. Schritt:

Nach Aktivierung des Zugangs klicken Sie auf der Startseite (Visitenkarte) im PH-Online System auf „**Meine Bewerbungen**“ und auf „Bewerbung erfassen“.

ACHTUNG: Das Erstellen des Accounts nimmt einige Zeit in Anspruch – bitte nicht nochmals klicken.

Tipp: Bei Auftreten einer Fehlermeldung öffnen Sie Ihre Applikation erneut durch Klicken auf Ihren Benutzernamen rechts oben!

6. Schritt:

Wählen Sie das entsprechende Semester und das Studium Fortbildung.



Achtung: Die Fortbildung ist immer nur im Winter- **oder** Sommersemester freigeschaltet. Das ist abhängig davon, wann Ihre Bewerbung eingeht und in welche Zulassungsfrist dieses Datum fällt.

7. Schritt:

Ergänzen Sie bitte Ihre Personendaten und laden die geforderten Dokumente digital hoch.

8. Schritt:

Zum Abschluss vergessen Sie nicht den Button „**SENDEN**“ zu klicken.
Ansonsten erhalten wir Ihre Bewerbung nicht.